

BÁO CÁO

Hiệu quả áp dụng và khả năng nhân rộng của sáng kiến

Tên sáng kiến: **Chỉ thị về việc nâng cao hiệu quả thực hiện Quy chế làm việc của UBND tỉnh**

Tác giả sáng kiến:

- **Lê Tuấn Phú**, Chánh Văn phòng UBND tỉnh
- **Nguyễn Phương Thảo**, Trưởng phòng Tổng hợp
- **Đông Thị Huệ**, Chuyên viên phòng Tổng hợp

BÁO CÁO

Hiệu quả áp dụng, khả năng nhân rộng của sáng kiến

I-THÔNG TIN CHUNG

1. Tên sáng kiến: Chỉ thị về việc nâng cao hiệu quả thực hiện Quy chế làm việc của UBND tỉnh

2. Tác giả sáng kiến hoặc các đồng tác giả sáng kiến (nếu có) và tỷ lệ đóng góp của từng đồng tác giả

Số TT	Họ và tên	Ngày tháng năm sinh	Nơi công tác (hoặc nơi thường trú)	Chức danh	Trình độ chuyên môn	Tỷ lệ (%) và nội dung đóng góp vào việc tạo ra sáng kiến (nếu là nhóm tác giả SK)	
						Tỷ lệ (%)	Nội dung đóng góp vào việc tạo ra sáng kiến (ghi rõ nội dung công việc cụ thể tham gia của đồng tác giả sáng kiến "nếu có")
1	Lê Tuấn Phú	28/01/1967	Văn phòng UBND tỉnh	Chánh Văn phòng	Thạc sỹ	30%	Đóng góp vào nội dung của Sáng kiến
2	Nguyễn Phương Thảo	03/7/1982	Phòng Tổng hợp	Trưởng phòng Tổng hợp	Thạc sỹ	30%	Đóng góp vào nội dung của Sáng kiến
2	Đông Thị Huệ	30/6/1989	Phòng Tổng hợp	Chuyên viên	Thạc sỹ	40%	Chủ trì nghĩ ra ý tưởng; hoàn thiện và đóng góp vào nội dung của Sáng kiến

3. Nội dung, bản chất của sáng kiến

Sáng kiến tập trung vào việc nâng cao hiệu quả thực thi Quy chế làm việc của UBND tỉnh thông qua Chỉ thị của Chủ tịch UBND tỉnh, giúp tăng cường tính chủ động, trách nhiệm trong công tác của các cơ quan. Điều này tạo ra một cơ chế chặt chẽ, minh bạch, là phương pháp quản lý mới, đặc biệt nhấn mạnh vai trò kiểm soát và theo dõi quá trình thực hiện công việc.

Sáng tạo trong quản lý hành chính: Sáng kiến này giải quyết các vấn đề tồn đọng về phối hợp, xử lý công việc, và quy định rõ về trách nhiệm của từng đơn vị liên quan, từ đó cải thiện lề lối làm việc trong toàn hệ thống hành chính.

4. Thời gian áp dụng sáng kiến (ngày sáng kiến được áp dụng lần đầu hoặc áp dụng thử): 29/02/2024.

II-ĐÁNH GIÁ HIỆU QUẢ ÁP DỤNG, KHẢ NĂNG NHÂN RỘNG CỦA SÁNG KIẾN

1. Về hiệu quả áp dụng

Giúp nâng cao hiệu quả quản lý, cải thiện trách nhiệm và kỷ luật làm việc trong toàn hệ thống hành chính của tỉnh.

Các sở, ngành, địa phương đã chủ động thực hiện nghiêm túc, đầy đủ, bảo đảm theo đúng quy chế làm việc của UBND tỉnh. Trong chương trình công tác tháng, năm đã xác định cụ thể cơ quan trình nội dung, đề án cụ thể đến từng tháng, tạo sự chủ động, tăng tính dự báo cho công tác chuẩn bị, tạo thuận lợi cho theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện nội dung, đề án; chủ động đẩy nhanh tiến độ một số nội dung, đề án để đáp ứng yêu cầu thực tiễn trong chỉ đạo, điều hành của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh. Nhờ vậy, chất lượng chuẩn bị trình các nội dung, đề án thuộc chương trình công tác ngày càng được nâng cao.

Công tác phối hợp giữa Văn phòng UBND tỉnh với các sở, ngành, đơn vị chủ trì soạn thảo nội dung, đề án đã chủ động, tích cực và chặt chẽ hơn trong việc xây dựng, trình các nội dung, đề án trong chương trình trình công tác của UBND tỉnh.

2. Về khả năng nhân rộng

Sáng kiến đã triển khai trên toàn tỉnh, tác động trực tiếp đến các sở, ngành, huyện, thị xã và thành phố trong tỉnh. Phạm vi rộng khắp giúp hệ thống hành chính của tỉnh trở nên đồng bộ, giảm thiểu sai sót và tăng tính nhất quán.

Khả năng nhân rộng: Đây là cách làm có thể nhân rộng cho các tỉnh, thành khác muốn tăng cường hiệu quả thực hiện Quy chế làm việc thông qua các biện pháp giám sát, chỉ đạo cụ thể và kịp thời.

Xác nhận của cơ quan, đơn vị

(Chữ ký, dấu)



Phạm Văn Đà

Đại diện nhóm tác giả

Đông Thị Huệ