

## **BIÊN BẢN HỌP HỘI ĐỒNG SÁNG KIẾN**

### **Hội đồng Sáng kiến Sở Giáo dục và Đào tạo Bắc Giang**

Quyết định thành lập Hội đồng số 936/QĐ-SGDĐT ngày 02 tháng 11 năm 2024 của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo Bắc Giang.

#### **A. Thời gian và địa điểm họp Hội đồng:**

- Thời gian: 8h00, ngày 06/11/2024

- Địa điểm: phòng họp tầng 6, cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT).

**B. Số thành viên Hội đồng** có mặt trên tổng số thành viên Hội đồng: 09/09; vắng 0 (không) thành viên.

**Chủ trì** : đ/c Bạch Đăng Khoa, Phó Giám đốc Sở GDĐT, chủ tịch hội đồng sáng kiến Sở GDĐT.

#### **C. Nội dung làm việc của Hội đồng:**

1. Thông qua Quyết định thành lập Hội đồng (*Quyết định số 936/QĐ-SGDĐT ngày 02 tháng 11 năm 2024 của Giám đốc Sở GDĐT Bắc Giang về việc thành lập Hội đồng đánh giá hiệu quả sáng kiến cải cách hành chính năm 2024*).

2. Chủ tịch Hội đồng nêu mục đích, yêu cầu làm việc của Hội đồng.

3. Hội đồng trao đổi và thảo luận về nội dung các sáng kiến.

4. Hội đồng bỏ phiếu đánh giá sáng kiến.

5. Tổng số sáng kiến đăng ký sáng kiến cải cách thủ tục hành chính được đề xuất năm 2024 theo Công văn số 442/SGDĐT-VP ngày 25/3/2024: 07.

6. Số sáng kiến đề nghị Hội đồng sáng kiến xét, đánh giá, công nhận sáng kiến cải cách thủ tục hành chính ngành giáo dục năm 2024: 06

7. Kết quả đánh giá của Hội đồng:

Kết quả: Tổng số sáng kiến đề nghị được đánh giá : 06

- Sáng kiến Đạt : 06

- Sáng kiến Không Đạt : 0

(Chi tiết tại phụ lục I)

8. Hội đồng đề nghị:

Công nhận 06 Sáng kiến của 12 cán bộ, công chức cơ quan Sở GDĐT đạt sáng kiến cơ sở về cải cách hành chính năm 2024; Đề xuất Hội đồng Sáng kiến tỉnh xét

phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng cấp tỉnh của 04 sáng kiến cải cách hành chính ngành giáo dục năm 2024.

*(Chi tiết tại phụ lục II)*

9. Kết luận của Chủ tịch Hội đồng:

Đồng ý với đề nghị của Hội đồng sáng kiến cơ sở ngành giáo dục:

Công nhận 06 sáng kiến của 12 cán bộ, công chức, viên chức Sở GDĐT có phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng trong cải cách hành chính tại cơ sở giáo dục năm 2024.

Giao cho đồng chí Đào Thị Minh Hải, Thư ký Hội đồng sáng kiến cùng với nhóm tác giả của 04 sáng kiến đề xuất Hội đồng sáng kiến tỉnh xét phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng cấp tỉnh hoàn thiện hồ sơ gửi Sở Khoa học và Công nghệ (cơ quan thường trực Hội đồng sáng kiến Tỉnh) đúng thành phần và thời gian quy định tại Hướng dẫn số 3995/HD-HĐSK ngày 23/7/2024 của Hội đồng sáng kiến tỉnh Bắc Giang.

Cuộc họp kết thúc vào lúc 11h30 cùng ngày.

*(Gửi kèm Quyết định số 936/QĐ-SGDĐT ngày 02 tháng 11 năm 2024 của Giám đốc Sở GDĐT Bắc Giang về việc thành lập Hội đồng sáng kiến đánh giá hiệu quả sáng kiến cải cách hành chính ngành giáo dục năm 2024)./.*

**Nơi nhận:**

- Thanh tra, Văn phòng, Các phòng thuộc Sở GDĐT;
- Lãnh đạo Sở GDĐT;
- Lưu: VT, GDTrH&GDTX. Đ. Hải.





### Phụ lục I

## DANH SÁCH SÁNG KIẾN CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NGÀNH GIÁO DỤC ĐỀ NGHỊ CÔNG NHẬN SÁNG KIẾN CƠ SỞ NĂM 2024

(Kèm theo Biên bản số 01/BBHĐSK-SGDĐT ngày 06/11/2024 của Hội đồng sáng kiến Sở GDĐT)

TT	Tên sáng kiến	Tác giả/nhóm tác giả	Mô tả tóm tắt bản chất sáng kiến	Lợi ích kinh tế, xã hội có thể thu được	Ghi chú
1	Giải pháp mở rộng đối tượng tham gia sinh hoạt chuyên môn (SHCM) và lưu trữ dữ liệu SHCM các cấp	1. Nguyễn Văn Thêm, Phó Giám đốc Sở 2. Hoàng Thị Lan Hương, TP GDMN	<ul style="list-style-type: none"><li>- Tổ chức sinh hoạt chuyên môn cấp tỉnh ít nhất 02 lần/năm học, sử dụng hình thức trực tiếp tại điểm cầu trung tâm kết hợp trực tuyến tại các điểm cầu cơ sở (trên các nền tảng như: Microsoft team, Zoom Meeting, Google Meet ...) và phát trực tiếp trên Youtube.</li><li>- Trong quá trình diễn ra sinh hoạt chuyên môn, các đại biểu được tham dự trực tiếp tại điểm cầu trung tâm, tham dự trực tuyến tại điểm cầu các cơ sở GDMN và xem phát trực tiếp trên Youtube. Toàn thể các đại biểu tham dự trực tiếp và trực tuyến đều được tham gia thảo luận, chia sẻ về nội dung sinh hoạt chuyên môn.</li><li>- Kết thúc sinh hoạt chuyên môn, toàn bộ nội dung được ghi lại trên đường Link phát trực tiếp trên Youtube; lưu trữ thành kho dữ liệu dùng chung cho cấp học GDMN.</li><li>- Sau khi kết thúc sinh hoạt chuyên môn, toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên không được tham dự trực tiếp, trực tuyến xem lại tiến trình SHCM theo dữ liệu đã được lưu trữ để đảm bảo 100% cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trên địa bàn tỉnh được tiếp thu trọn vẹn nội dung sinh hoạt chuyên môn.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Lợi ích kinh tế: Tiết kiệm chi phí đi lại cho đại biểu; cung cấp cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên nguồn tài liệu tham khảo thực hiện nhiệm vụ GDMN phong phú, chính thống, lâu dài mà không mất kinh phí.</li><li>- Lợi ích xã hội: Mở rộng được đối tượng tham gia sinh hoạt chuyên môn (từ 5.000 đến 6.000 đại biểu/lần SHCM); toàn bộ nội dung sinh hoạt chuyên môn được truyền tải đến đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trên địa bàn tỉnh một cách trọn vẹn, đầy đủ; đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục hiện nay đó là tích cực ứng dụng công nghệ số trong thực hiện nhiệm vụ GDMN.</li></ul>	Đề xuất ảnh hưởng cấp tỉnh
2	Ứng dụng công nghệ thông tin trong việc quản lý hồ sơ số sách điện tử đối với các cơ sở giáo dục tiểu học trên địa bàn tỉnh Bắc Giang	1. Vũ Trí Ngu, Trưởng phòng GDTH-CTTT 2. Giáp Văn Tuấn, Phó TP GDTH-CCTT	<p>Sáng kiến tập trung vào việc triển khai ứng dụng công nghệ thông tin trong việc quản lý hồ sơ số sách điện tử đối với các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh Bắc Giang. Sáng kiến hướng tới các nội dung cơ bản sau:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Tổ chức bồi dưỡng nâng cao trình độ cho đội ngũ CBQL, GV, NV tiểu học đáp ứng yêu cầu</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Giảm công sức cho GV trong việc tạo lập dữ liệu, do nhiều đơn vị cùng phải thực hiện những công việc giống nhau. Việc thiết lập một mẫu thống nhất cho các đơn vị dùng chung sẽ giảm được công sức thiết lập ban đầu cho từng đơn vị.</li><li>- Giảm công sức cho CBQL trong việc</li></ul>	Đề xuất ảnh hưởng cấp tỉnh



TT	Tên sáng kiến	Tác giả/nhóm tác giả	Mô tả tóm tắt bản chất sáng kiến	Lợi ích kinh tế, xã hội có thể thu được	Ghi chú
			<p>quản lý hồ sơ sổ sách điện tử.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Xây dựng nền tảng số và phát triển hệ thống cơ sở dữ liệu cho cấp tiểu học</li> <li>- Tăng cường công tác đánh giá, phân loại GV theo chất lượng dạy học và gắn với năng lực ứng dụng CNTT.</li> <li>- Xây dựng chính sách đãi ngộ đối với đội ngũ CBQL, GV và các văn bản hướng dẫn các cơ sở thực hiện chuyển đổi số</li> <li>- Bảo đảm các điều kiện về hạ tầng, cơ sở vật chất và trang thiết bị triển khai ứng dụng CNTT cho các cơ sở giáo dục tiểu học.</li> <li>- Áp dụng chữ ký số và xác thực điện tử</li> <li>- Phát triển quy trình chuẩn về quản lý hồ sơ điện tử.</li> </ul>	<p>kiểm tra, đôn đốc các đơn vị cập nhật dữ liệu do dữ liệu được tổ chức thống nhất, lại có các công cụ tìm kiếm nên dễ kiểm tra, phát hiện việc hoàn thành hay chưa khi có yêu cầu cập nhật dữ liệu.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dễ chia sẻ, bảo vệ dữ liệu an toàn khi dữ liệu được phân quyền ở mức files và cả mức nội dung, đặc biệt là trên các bảng tính như Google Sheet, MS Excel.</li> <li>- Dễ xử lý, tạo báo cáo do dữ liệu nhất quán và ở cùng một nền tảng nên dễ tổng hợp, thống kê.</li> </ul>	
3	Đăng ký dự thi tuyển sinh lớp 10 THPT trực tuyến	1. Ngô Văn Nhiệm, Trưởng phòng KT&KĐCLGD. 2. Trần Đức Huy, CVP KT&KĐCLGD	Thí sinh học xong chương trình lớp 9 trên địa bàn tỉnh Bắc Giang được cấp 01 tài khoản đăng ký dự thi trên phần mềm tuyển sinh trực tuyến, thông tin cơ bản của học sinh được liên kết với cơ sở dữ liệu ngành. Sau khi đăng ký kết thúc phần mềm tự động xếp Phòng thi cho các Hội đồng.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Các Hội đồng thi không phải nhập dữ liệu, dữ liệu được liên kết từ Cơ sở dữ liệu của Sở GDĐT nên giảm thiểu sai sót trong khâu nhập dữ liệu.</li> <li>- Thuận tiện, giảm chi phí trong quá trình đăng ký của thí sinh.</li> <li>- Đăng ký dự thi của thí sinh không phụ thuộc vào trường THCS nơi học sinh học lớp 9.</li> <li>- Dữ liệu của thí sinh đăng ký dự thi tự động chuyển về Sở GDĐT.</li> </ul>	Đề xuất ảnh hưởng cấp tỉnh
4	Giải pháp nâng cao kỹ năng số cơ bản cho học sinh trung học.	1. Ngô Quốc Đường, TP GDTrH&GDTX 2. Dương Trọng Phong, CVP GDTrH&GDTX	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Xây dựng kế hoạch bài dạy 05 nội dung kỹ năng số cơ bản: (1) sử dụng dịch vụ công trực tuyến, (2) mua sắm trực tuyến, (3) thanh toán trực tuyến, (4) tự bảo vệ mình trên không gian mạng, (5) sử dụng nền tảng số khác tùy đặc thù của địa phương.</li> <li>- Tổ chức giảng dạy 05 nội dung kỹ năng số cơ bản trong chương trình ngoại khóa hoặc hoạt động tập thể.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Học sinh hiểu và biết cách thao tác, tự mình hoặc giúp đỡ người thân thực hiện 05 nội dung kỹ năng số cơ bản.</li> <li>- Giáo viên và học sinh hỗ trợ vào việc nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của Tổ công nghệ số cộng đồng trên địa bàn tỉnh Bắc Giang.</li> <li>- Qua việc triển khai giảng dạy 05 kỹ năng số cơ bản cho học sinh trung học, đã</li> </ul>	Đề xuất ảnh hưởng cấp tỉnh

TT	Tên sáng kiến	Tác giả/nhóm tác giả	Mô tả tóm tắt bản chất sáng kiến	Lợi ích kinh tế, xã hội có thể thu được	Ghi chú
			- Đối tượng, thời gian: Tổ chức giảng dạy đối với tất cả học sinh trung học tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh trong năm học 2023-2024.	có tổng số học sinh tham gia học là 193226 học sinh, trong đó số học sinh biết sử dụng 05 kỹ năng số là 159756 học sinh và số học sinh sử dụng thành thạo 05 kỹ năng số cơ bản là 107492 học sinh. Giả sử mỗi học sinh (sử dụng thành thạo kỹ năng số) khi thực hiện nộp thành công thủ tục hành chính trên cổng thông tin của tỉnh tiết kiệm được 4 tiếng so với đi nộp trực tiếp, tổng số giờ tiết kiệm là 440970 giờ dành cho thực hiện các nhiệm vụ khác. Giả sử mỗi giờ làm việc tính trung bình khoảng 25.000 đồng (tính theo mức trả công thợ xây hiện nay) tổng số tiền sẽ tiết kiệm được khoảng 11.024.250.000 đồng.	
5	Ứng dụng Google form trong việc “Khảo sát, đo lường sự hài lòng của người dân đối với dịch vụ giáo dục công trên địa bàn tỉnh Bắc Giang”	1. Nguyễn Thị Minh Huyền, TP TCCB 2. Phạm Hoàn, CVP TCCB	- Xây dựng các Phiếu Khảo sát, đo lường sự hài lòng của người dân đối với dịch vụ giáo dục công cho từng đối tượng được lấy ý kiến của các cấp/bậc học (Cha mẹ học sinh: Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở, Trung học phổ thông; Học sinh THPT, Học viên GDTX) trên ứng dụng <i>Google form</i> để tiến hành khảo sát theo hình thức trực tuyến; - Xây dựng Hướng dẫn quy trình khảo sát và triển khai theo hình thức khảo sát trực tuyến hàng năm.	- Có thể tiến hành với số lượng đối tượng khảo sát lớn, thường xuyên; kết quả khảo sát phản ánh khách quan, toàn diện và tin cậy hơn. - Việc tổng hợp dữ liệu nhanh hơn, kịp thời và khách quan hơn; - Tiết kiệm chi phí hàng năm (ước khoảng từ 15-20 triệu đồng).	
6	Xây dựng quy trình tiến hành một cuộc thanh tra	1. Trần Văn Tuấn, Phó Chánh Thanh tra. 2. Ngô Minh Tú, thanh tra viên	Xây dựng hệ thống biểu mẫu hồ sơ thực hiện quy trình tiến hành một cuộc thanh tra hành chính, thanh tra chuyên ngành giáo dục của Thanh tra Sở GDĐT Bắc Giang theo đúng quy định tại Luật Thanh tra năm 2022 và các văn bản hướng dẫn thi hành	Các cuộc thanh tra hành chính, thanh tra chuyên ngành được thực hiện theo đúng quy trình, hồ sơ biểu mẫu thống nhất, thuận lợi cho công tác soạn thảo, xây dựng, lưu trữ hồ sơ thanh tra.	

(Danh sách này gồm 06 sáng kiến)





**Phụ lục II**

**DANH SÁCH SÁNG KIẾN ĐỀ NGHỊ HỘI ĐỒNG SÁNG KIẾN TỈNH  
ĐÁNH GIÁ PHẠM VI ẢNH HƯỞNG VÀ HIỆU QUẢ ÁP DỤNG CẤP TỈNH ĐỐI VỚI  
SÁNG KIẾN CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2024**

*(Kèm theo Biên bản số 01/BBHĐSK-SGDĐT ngày 06/11/2024 của Hội đồng sáng kiến Sở GDĐT)*

<b>TT</b>	<b>Tên sáng kiến</b>	<b>Tác giả/nhóm tác giả</b>
1	Giải pháp mở rộng đối tượng tham gia sinh hoạt chuyên môn (SHCM) và lưu trữ dữ liệu SHCM các cấp	1. Nguyễn Văn Thêm, Phó Giám đốc Sở GDĐT; 2. Hoàng Thị Lan Hương, Trưởng phòng GDMN.
2	Ứng dụng công nghệ thông tin trong việc quản lý hồ sơ sổ sách điện tử đối với các cơ sở giáo dục tiểu học trên địa bàn tỉnh Bắc Giang	1. Vũ Trí Ngu, Trưởng phòng GDTH-CTTT; 2. Giáp Văn Tuấn, Phó Trưởng phòng GDTH-CTTT
3	Đăng ký dự thi tuyển sinh lớp 10 THPT trực tuyến	1. Ngô Văn Nhiệm, Trưởng phòng KT&KĐCLGD. 2. Trần Đức Huy, Chuyên viên phòng KT&KĐCLGD.

*(Danh sách này gồm có 03 Sáng kiến)*